

Nome: **Eliana Carbonelli**

Escrita: 78/80

Qualificação: 95 /100

Oral: 17/20

Nível A2

Companhia: **Accenture****1)Vocabulário (10pts total)** 9,5 pontos

1) A que lugares você ia quando era criança?

quando eu era criança eu ia ao parque e à praia com meus pais

2) De que tipo de brincadeiras você gostava?

eu gostava de brincar de pique-esconde, dançar e andar de bicicleta

3) Onde você morava? (país, cidade e bairro)

eu morava na Argentina, na cidade de Buenos Aires, no bairro de Saenz Peña

4) Cite 2 tarefas que você realizou ontem no trabalho

Ontem, eu respondi e-mails e atualizei relatórios financeiros

5) Uma tarefa que seus colegas de equipe farão na próxima semana?

Na próxima semana, meus colegas de equipe ficarão chamadas com cliente

6) Como você pagou sua última viagem?

Eu paguei minha ultima viagem com cartão de crédito

7) Para onde viajará nas próximas férias?

Nas próximas férias, eu viajarei para o Italia

8) Você investirá seu dinheiro para ter uma melhor aposentadoria? Onde?

Sim, Investirei meu dinehiro em fundos de investimento em Balanz

9) Qual a primeira coisa que você fez ontem depois do trabalho?

A primeira coisa que fiz ontem depois de trabalho foi chamar a meu namorado

10) Qual o melhor investimento para se fazer hoje em seu país?

O melhor investimento é investir em diferentes fundos e em educação financeira

2) Gramática (20pts total) 19 pontos

A) Pretérito Imperfeito (5 pontos) 4,5 pontos

Descrever 2 ações que eram parte de sua rotina e hoje não são mais:

Ex: Às segundas jantava na casa de meus pais.

1) Às terças eu ia a academia

2) Às sextas eu saía a correr *saía para correr

B) Futuro do presente (5 pontos) 5 pontos

Descrever 2 coisas que você fará na próxima semana fora do trabalho.

1) Na próxima semana, visitarei minha sobrinha

2) Na próxima semana, farei uma prova na faculdade

C) Imperativo (5 pontos) 5 pontos

Dar 2 conselhos para seus colegas de trabalho

Ex: Não utilize o celular enquanto trabalha, assim você termina o trabalho mais rápido.

1) Revise seus e-mails quando chegar ao escritório

2) Tire suas dúvidas com seus companheiros.

D) Acentuação (5 pontos) 4,5 pontos

Quais palavras necessitam ser acentuadas, onde e quais são os acentos:

“A IA esta cada vez mais presente em todos os aspectos da vida, mas seu avanço tambem levanta preocupações eticas e sociais. O conceito de Responsible AI está ganhando força e busca abordar questoes como transparencia, privacidade de dados e governança.”

1) está - agudo

2) também - agudo

3) éticas - agudo

4) questões til

5) transparência - circunflexo

3) Leitura (15pts total) 14,5 pontos

"O cyberbullying é frequentemente associado a adolescentes e redes sociais, mas alguns agressores crescem... e entram no mercado de trabalho.

Quando os adultos sofrem bullying, isso frequentemente ocorre no ambiente de trabalho. As táticas podem variar de sabotagem de reputações a emissão de ameaças e intimidações. Ao contrário do bullying no local de trabalho antes da internet, o cyberbullying permite que agressores assediem, intimidem ou excluam outros usando plataformas digitais — muitas vezes tornando mais difícil detectar e abordar. Isso também torna mais fácil para os agressores atingirem suas vítimas fora do ambiente de trabalho.

Exemplo 1: Meredith, uma nova funcionária em uma empresa de relações-públicas, percebeu que seus colegas enviavam e-mails e mensagens de texto entre si enquanto estavam na mesma sala e riam às suas custas. Mais tarde, ela recebeu um e-mail "acidental" contendo insultos diretos sobre ela.

Exemplo 2: Um empregador foi responsabilizado após um funcionário criar um blog para zombar de um colega com deficiência, oferecendo dinheiro por fotos constrangedoras. Apesar de várias reclamações, o empregador não tomou medidas, resultando em repercussões legais."

Fonte: <https://www.staysafeonline.org/pt/articles/cyberbullying-in-the-workplace-how-to-recognize-address-and-prevent-it>

3.1) Retire do texto 2 exemplos de táticas de cyberbullying no ambiente de trabalho. (5 pontos) **4,5 pontos**

Sabotagem de reputação e emissão de ameaças e intimidações

3.2) Que medidas a empresa onde a Meredith trabalha deveria tomar? (5 pontos) **5 pontos**

Investigar a situação, ajudar a Meredith e castigar os colegas responsáveis

3.3) No exemplo 2 o empregador tomou medidas para resolver a situação? (5 pontos) **5 pontos**

Não, o empregador não tomou medidas e resultou em repercussões legais

4) Compreensão auditiva(15pts total – 5 pontos cada) 15 pontos

Escutem o áudio e respondam às perguntas:

4.1) Qual é o problema relatado no áudio encontrado em muitas empresas? (5 pontos) **5 pontos**

Ineficiência nos processos, têm um fluxo ineficiente, querem automatizar tarefas que não deveriam estar fazendo.

4.2) De acordo com o áudio devem automatizar todos os processos?(5 pontos) **5 pontos**

Não, alguns processos não devem ser automatizados, apenas os necessários que são realizados por muitos funcionários e são repetitivos **necessários**

4.3) O que fazer para não cair no erro mencionado no áudio? (5 pontos) **5 pontos**

Prever antecipadamente as tarefas a realizar e reduzir o tempo de trabalho.
antecipadamente

5) Escrita (20pts total) 20 pontos

Conte quais seus planos para o futuro e que recomendações você dá para uma pessoa que queira trabalhar na sua área. (utilizar futuro do presente e imperativo)

Meus planos para o futuro serão:

Crescer na empresa e na área em que trabalho hoje.
Aprender muito sobre questões financeiras.
Ascender ao cargo de Senior na área de Finanças.
Continuar compartilhando experiências com meus companheiros.
Liderar uma equipe.
Trabalhar com o cliente.
Terei uma carteira de clientes grande.

Minhas recomendações são:

Escute muito seus companheiros e supervisores.
Fale com a equipe do cliente se tiver alguma dúvida.
Não use o celular nas reuniões e anote tudo.
Automatize alguns processos necessários.
Mantenha um ambiente confortável.
Lembre os fechamentos do mês.

*Lembre dos fechamentos do mês



6) Fala (20pts total) – vamos fazer durante a próxima aula

